

検定前のサポートがあるから頑張れる！



就職に有利な資格の取得はもちろんのこと、さらにワンランク上の資格取得や自分にもっと自信をつけるためのチャレンジなど、SIFはみんなのやる気と自分磨きを全力で応援しています。

資格・検定リスト



資格名称

資格名称	医療事務総合学科	診療情報管理学科	医薬品販売学科	医療事務学科	介護福祉学科	社会福祉学科	内容
「サテファイ」コミュニケーション検定	○	○					正しい日本語の習得、トラブルを回避するコミュニケーションの取り方、伝わりやすい表現の仕方、クレーム対応などの能力が問われる検定です。
日本化粧品検定	○	○					化粧品のスベシャリストを育成するための検定であり、美容皮膚科学、化粧品の基礎知識、法律などについての知識が問われる検定です。
硬筆書写検定	○	○					ボールペンや万年筆、サインペンなどを使って、美しい文字を書く能力を認定。履歴書作成にも役立ちます。
POP広告クリエイター技能審査試験	○	○					ドラッグストアや薬局などで役立つ資格。より感性に訴える広告で販売を促進。文字やイラストを使ったチラシやPOP作成スキルを証明します。
裏千家茶道許状	○	○					茶道関連科目の履修で取得できる。裏千家茶元の許状（入門許状）。茶道の精神を身につけ、人間性を高めることを目的とした資格です。
華道家元池坊許状	○	○					華道関連科目の履修で取得できる。家元池坊許状（入門許状）。いけばなの精神を身につけ、人間性を高めることを目的とした資格です。
文書処理能力検定	○	○					ビジネス社会で持つべき重要な資格のひとつ。入力・文書作成能力のほか、技術常識や用語力など、パソコンを使った文書処理能力が問われます。
「サテファイ」Powerpoint・プレゼンテーション技能認定試験	○	○					マイクロソフトパワーポイントに関する基礎的な技能を身につけ、ビジネスシーンで想定した標準的なプレゼンテーション資料を作成する能力が問われます。
「サテファイ」Excel・表計算処理技能認定試験	○	○					情報化・コンピュータ化が進む社会で役立つ資格のひとつ。パソコン、表計算、ビジネス図表の基礎知識と、表計算処理能力が問われる資格です。
Access・ビジネスデータベース技能認定試験	○	○					マイクロソフトアクセスを用いて、ビジネス社会における簡単なデータベースを作成できる技能と同時に、パソコンレターベースに関する基礎的な知識を問われます。
「公財」実務技能検定協会（文部科学省後援）サービス接遇実務検定試験	○	○					販売に伴う接客業務にも役立つ資格。サービス業務に対する心構え、対人心理などの理解、応対の技術、話し方などに関する能力が問われます。
「公財」実務技能検定協会（文部科学省後援）秘書技能検定	○	○					入院患者様やご家族の経理的な問題、患者様同士の人間関係、退院後のケアなど、さまざまな問題について相談に応じ解決するための援助を行います。
「（社）医療教育協会」保健医療ソーシャルワーカー	○	○					医療や介護の現場で使用される、ケアやケアなどの福祉用具を利用者様にあわせてチャイスで役に立つことができる、専門アドバイザーです。
「公的資格」福祉用具専門相談員	○	○					高齢者や障がい者の自立支援にあわせて、レクリエーションを提供し、対象者の余暇活動を豊かにするための資格です。
「（公財）日本レクリエーション協会」福祉レクリエーションワーカー	○	○					幅広い分野で役立つ資格。余暇やレクリエーションに関する理論と実技の基礎を学び、コミュニケーションワーカーの援助を中心に活動できます。
「（財）日本レクリエーション協会」レクリエーションインストラクター	○	○					本校は宮城県指定の研修機関。介護についての基本的な知識、技術を身につけ、一人ひとりが異なる介護の目的や方法を導き出すプロセスを習得します。
「公的資格」介護職員初任者研修	○	○					生活保護法、児童福祉法などに基づき、各行政機関においてさまざまな保護と援助を必要とする人々の援護、育成、更生に関する業務を行います。
「任用資格」社会福祉主事任用資格	○	○					医療事務に関する基礎的な資格。診療情報管理業務における点検算定の理解や、日計表・レポート作成を行う能力が問われる試験です。
「（財）日本ビジネス技能能力検定協会」医療請求事務能力検定試験	○	○					電子カルテシステム導入の医療機関で役立つ資格のひとつ。問診票入力や医師と患者様とのやりとりをもとに操作し、カルテ作成する能力が問われます。
「（財）日本ビジネス技能能力検定協会」電子カルテ実技検定試験	○	○					本校は日本歯科医師会認定校のため、卒業と同時に取得できます。診療情報管理業務、文書管理などの知識の習得を証明する資格です。
「（社）日本歯科医師会」乙種第一歯科助手資格	○	○					圧倒的なニーズのある資格。ドラッグストアや薬店での適切な情報提供を担う役割があり、一般医薬品の販売には必須の資格です。
「（各都道府県業務課）」登録販売者	○	○					本校は日本病院会認定校のため、在学中の受験が可能。診療情報を管理し、医療サービスの質の向上と病院の経営管理を支える専門職の資格です。
「（社）日本病院会」診療情報管理士認定試験	○	○					医療事務をめざす方におすすの資格。医療保険制度や受付業務、診療報酬請求事務業務など、医療事務に従事するための知識や技能が求められます。
「（財）日本医療教育財団」医療事務技能審査試験	○	○					医師が携わる事務作業の補助をするための資格。各種医療文書の作成能力や、電子署名や医療に関する法律・法令などの知識と技術が求められます。
「（財）日本医療教育財団」医師事務作業補助技能認定試験	○	○					看護補助業務をめざす方におすすの資格。看護師の業務負担の軽減で、チーム医療に貢献。看護補助者としての知識と技能を認定します。
「又ディカル技能認定協会」看護補助技能検定	○	○					医療機関で事務スタッフとして働くための資格。患者様が求める接遇能力と応対に必要な知識を、評価認定する資格試験です。
「J.S.M.A技能認定振興協会」ホスピタルコンシェルジュ検定試験	○	○					医療秘書を目指す方へ取得しておきたい検定のひとつ。診療報酬請求事務をはじめ、秘書としての実務能力、医学的知識、医療関連知識が試されます。
「（財）日本ビジネス技能能力検定協会」医療秘書実務能力検定試験	○	○					医療機関や審査機関などからの信頼度が高い資格。医療保険制度の概要から、医学・薬学・検査学・医療用語まで、幅広い知識と技能が求められます。
「（社）調剤報酬請求事務専門士検定協会」調剤報酬請求事務専門士検定	○	○					医療情報システムの管理など、情報知識が必要な仕事に就くために有利な資格。情報処理技術者試験の国家試験の中で、基礎レベルに当たる資格です。
「（社）医療秘書教育全国協議会」医事コンピュータ技能検定	○	○					身体上または精神上の障がいのある人などに対し、専門的知識・技術をもって福祉に関する相談に応じ、助言・指導、その他の援助を行います。
「（公財）日本医療保険事務協会（内閣府認定）」診療報酬請求事務能力認定試験	○	○					身体上または精神上の障がいがあることで日常生活に支障がある人に対し、専門的知識と技術をもって対応に応じた介護や指導を行う国家資格。
「（国家試験）」ITパスポート試験	○	○					
「（国家資格）」社会福祉士	○	○					
「（国家資格）」介護福祉士	○	○					

関連学科

内容

※実務2年+6ヶ月の短期養成施設修了が必要
※本校の通信課程で学ぶことができます。